

2024年6月幹事会

2024.6.21

会計監査：原田

会計幹事：新谷、平田

## 2024年6月幹事会 会計幹事資料

### 1. 2023年度会計報告

#### 1) 一般会計収支報告

収入 25,599,395円 (前年度繰越金 13,443,330円)

支出 12,612,484円 (次年度繰越金 12,986,911円)

繰越金は45.6万円減少しましたが、2023年度予算通りの収支でした（別紙1参照）。

#### 2) 寄附積立金収支報告

寄附積立については積立金 0 円、支出 0 円で、前年度繰越金 1,054,879 円から変動はありません。

### 2. 2024年度予算案

#### ☆予算編成方針

・年度収入に対して収支が釣り合うことを基本とする。

(次年度への繰越金総額が 1000 万円を下回らないように維持・管理する)

・談話会セミナーと年会の談話会負担額を過去実績から270万と想定。

#### (1) 一般会計

収入 25,901,411円 (前年度繰越金 12,986,911円)

支出 12,628,505円 (次年度繰越金 12,622,406円)

2023年度と同水準の予算を提案します（別紙 2 参照）。

#### (2) 寄附積立金（前年度と変更ありません）

積立金 0 円（予定）、学会寄附金 0 円（予定）（別紙2参照）

### 3. 2024年度年会費

一般会員数：71社

予定収入額：7,100,000円（年会費100,000円/社×71社）

入金状況：2023年度会計報告および2024年度予算案が確定した後、会員企業に年会費請求通

知書を送付予定（6/12時点）

#### 4. 6月演習セミナー

参加登録者：40名

予定収入額（a）：240,000円（参加費6,000円/名×40名）

入金状況：36名の入金、4名の未入金※（6/12時点）※うち3名は事前に入金遅延の連絡あり

予定支出額（b）：510,000円

（内訳）講演謝礼・交通費・宿泊費：160,000円

会場費：290,000円

運営経費：60,000円

談話会負担予定額（b-a）：270,000円※

※談話会負担額は通常例会開催費以内の想定内に収まっており、昨年と同程度の予定です。

#### 5. 会計内規改定の提案

改定内容（別紙3参照）

改定箇所	改定前	改定後	改定理由
VI. 交通費 (例会・年会・セミナー・演習セミナー) - 支払い額②	市内、近距離の交通費は一律3,000円とする。	市内、近距離の交通費は一律3,000円とする。 <u>車で移動する場合は、駐車料金も3,000円に含める（駐車料金：利用者の立替、領収書に基づく実費支給）。</u>	車で移動する場合の駐車料金の取り扱いを明記するため。
VI. 交通費 (例会・年会・セミナー・演習セミナー) - 支払い額⑥	講演者が例会に参加する場合、幹事会であらかじめ承認された場合に限って宿泊費を実費で支給する。但し、上限額は15,000円とする。	講演者および講演補助者が例会に参加する場合、または特別講師およびチューターが演習セミナーに参加する場合、幹事会であらかじめ承認された場合に限って宿泊費を実費で支給する。但し、上限額は15,000円とする。	宿泊費の支払い対象者を例会の講演者および講演補助者、演習セミナーの特別講師およびチューターとするため。

以上

## 2024年度 薬物動態談話会 予算(案)

## &lt;一般会計&gt;

## 収入の部

概要	収入金額
前年度繰越金	¥ 12,986,911
年会費 (10万円×72社)	¥ 7,200,000
6月セミナー参加費 (6千円×40名)	¥ 240,000
8月談話会セミナー参加費 (4.2万円×54名)	¥ 2,268,000
11月年会参加費 (3.5万円×75名)	¥ 2,625,000
11月年会展示費 (3.6万円×4社)	¥ 144,000
11月年会コンベンション補助金 (500円×75名)	¥ 37,500
1月新年会参加費 (1万円×40名)	¥ 400,000
合計	¥ 25,901,411

2024年度への繰越予定額

通帳繰越金

¥ 12,986,911

一般会計繰越金

¥ 13,271,211

寄附積立金

¥ 1,054,879

## 支出の部

概要	支出合計
4月例会 謝礼・交通費 例会費用、幹事会費用など	¥ 410,000
6月演習セミナー 謝礼・交通費 セミナー運営費、幹事会費用など	¥ 510,000
8月談話会セミナー 謝礼・交通費 セミナー運営費、宿泊費、幹事会費用など	¥ 4,150,000
9月例会 謝礼・交通費 例会費用、幹事会費用など	¥ 330,000
11月年会 謝礼・交通費 年会運営費、宿泊費、幹事会費用など	¥ 5,680,000
1月新年例会 謝礼・交通費 例会費用、幹事会費用など	¥ 1,210,000
2023年度 学会寄附積立金	¥ -
その他事務局経費 ホームページ管理費 (2023年10月～2024年9月)	¥ 340,200
通信費 (Zoom Proアカウント (2024年3月～2025年2月))	¥ 280,000
事務局経費 (会計・庶務)	¥ 35,200
合計	¥ 23,305
合計	¥ 12,628,505
次年度への繰り越し (談話会会計繰越金)	¥ 13,272,906

→ 前年実績 ¥408,954 より

→ 前年実績 ¥500,894 より

→ 前年実績 ¥4,146,426 より

→ 前年実績 ¥330,411 より

→ 前年実績 ¥5,676,801 より

→ 前年実績 ¥1,211,583 より

→ 前年実績 ¥337,424 より

## &lt;寄附積立金&gt;

## 収入の部

摘要	金額
2022年度繰越金	¥ 1,054,879
2023年度積立金	¥ -
合計	¥ 1,054,879

## 支出の部

摘要	金額
学会寄附金	¥ -
次年度への繰り越し (学会寄附積立繰越金)	¥ 1,054,879
合計	¥ 1,054,879

薬物動態談話会 2023年度会計幹事

2024年 6月 12 日

原田 典弘(浜松ホトニクス株式会社)

原田典弘

## 2024年度 薬物動態談話会 予算案

### <一般会計> 収入の部

概要	収入金額	2024年度予算	2023年度実績
前年度繰越金	¥ 12,986,911	¥ 13,443,330	
年会費 (10万円 × 72社)	¥ 7,200,000	¥ 7,175,000	
6月セミナー参加費 (6千円 × 40名)	¥ 240,000	¥ 240,000	
8月談話会セミナー参加費 (4.2万円 × 54名)	¥ 2,268,000	¥ 1,443,065	
11月年会参加費 (3.5万円 × 75名)	¥ 2,625,000	¥ 2,715,000	
11月年会展示費 (3.6万円 × 4社)	¥ 144,000	¥ 173,000	
11月年会コンベンション補助金 (500円 × 75名)	¥ 37,500	¥ -	
1月新年会参加費 (1万円 × 40名)	¥ 400,000	¥ 410,000	
合計	¥ 25,901,411	¥ 25,599,395	

### 支出の部

概要	支出合計	支出合計
4月例会 謝礼・交通費 例会費用、幹事会費用など	¥ 410,000	¥ 408,945
6月演習セミナー 謝礼・交通費 セミナー運営費、幹事会費など	¥ 510,000	¥ 500,894
8月談話会セミナー 謝礼・交通費 セミナー運営費、宿泊費、幹事会費など	¥ 4,150,000	¥ 4,146,426
9月例会 謝礼・交通費 例会費用、幹事会費用など	¥ 330,000	¥ 330,411
11月年会 謝礼・交通費 年会運営費、宿泊費、幹事会費など	¥ 5,680,000	¥ 5,676,801
1月新年例会 謝礼・交通費 例会費用、幹事会費用など	¥ 1,210,000	¥ 1,211,583
2023年度 学会寄附積立金	¥ -	¥ -
その他の経費 ホームページ管理費 (2023年10月～2024年9月) 通信費 (Zoom Proアカウント (2024年3月～2025年2月)) 事務局経費 (会計・庶務)	¥ 338,505	¥ 339,119
合計	¥ 12,628,505	¥ 12,614,179
次年度への繰り越し (談話会会計繰越金)	¥ 13,272,906	¥ 12,985,216

### <寄附積立金>

#### 収入の部

摘要	金額	
2022年度繰越金	¥ 1,054,879	
2023年度積立金	¥ -	
合計	¥ 1,054,879	

#### 支出の部

摘要	金額	
学会寄付金	¥ -	
次年度への繰り越し (学会寄附積立繰越金)	¥ 1,054,879	
合計	¥ 1,054,879	

- ②企業に所属しない座長
- ③会長／名誉会長、特別会員、功労会員（年会時）
- ④会長／名誉会長（例会時）
- ⑤海外より招聘した講演者、参加者については、その都度、支払い額も含めて幹事会で決定する。（原則として、国内での交通費を支払う。）

※企業所属の常任幹事及び講演者には「原則交通費会社負担」で依頼するが、特段の事情を有する常任幹事及び講演者については会長の判断により談話会負担も可能とする。

※オンライン開催により交通費が発生しない場合は、交通費を支給しない。

### 支払い額

- ①実費を原則とし、切り上げにより 1, 000 円単位とする。
- ②市内、近距離の交通費は一律 3, 000 円とする。  
車で移動する場合は、駐車料金も 3, 000 円に含める（駐車料金：利用者の立替、領収書に基づく実費支給）。
- ③タクシー利用費は特別な場合を除き支払わない。
- ④企業に所属しない 65 歳以上の講演者および会長／名誉会長にはグリーン料金（200km 以上の場合に限る）を加算する。ただし、座長のみの依頼者にはグリーン料金は加算しない。
- ⑤健康上の理由等、特段の事情を有する講演者については会長の判断によりタクシー利用費とグリーン料金を加算することができる
- ⑥講演者および講演補助者が例会に参加する場合、または特別講師およびチューターが演習セミナーに参加する場合、幹事会であらかじめ承認された場合に限って宿泊費を実費で支給する。但し、上限額は 15, 000 円とする。

（細則）：2019 年 10 月時点の金額で算出（一律通常期として支払う）

#### ①東京での例会

例) 東京～仙台（往復）

新幹線（はやぶさ利用）：23, 000 円（11, 410 円 × 2）

\* グリーン車の場合：31, 000 円（15, 070 円 × 2）

遠距離（札幌、岩手、広島福岡、熊本等）の対象者には、往復の飛行機利用料金を支払う。

#### ②大阪での例会

例) 東京～大阪（往復）

新幹線（のぞみ利用）：30, 000 円（14, 720 円 × 2）

\* グリーン車の場合：40, 000 円（19, 590 円 × 2）

遠距離（札幌、岩手、仙台、福岡、熊本等）の対象者には、往復の飛行機利用料金を支払う。また会長／名誉会長が飛行機利用の対象となる場合は、宿泊費 15, 000 円（定額）を加算する。

例) 仙台～大阪（往復）；会長／名誉会長の場合

飛行機+宿泊：72, 000 円（28, 300 円 × 2 + 15, 000 円）

#### ③浜松での年会

例) 東京～浜松（往復）

新幹線：17, 000 円（8, 240 円 × 2）

例) 大阪～浜松（往復）

新幹線：17, 800 円（8, 900 円 × 2）

遠距離（札幌、岩手、仙台、福岡、熊本等）の対象者には、往復の飛行機利用料金を支払う。名古屋（中部国際）空港発着便利用を原則とし、名古屋～浜松間の新幹線料金、10, 000 円（4, 840 円 × 2）を加算する。

## 2023年度 薬物動態談話会 一般会計收支報告

	概要	金額	
		(内訳)	
収入	前年度繰越金	¥	13,443,330
	年会費 (10万円 × 71社, 7.5万円 × 1社)	¥	7,175,000
	6月セミナー参加費収 (0.6万円 × 40名)	¥	240,000
	8月談話会セミナー参加費 (3.7万円 × 39名)	¥	1,443,000
	8月談話会セミナー立替清算過払い返金	¥	65
	11月年会参加費 (3.5万円 × 71名, 2.5万円 × 4名, 2.2万円 × 1名, 1.2万円 × 5名, 1.0万円 × 2名, 1万円 × 2名)	¥	2,713,000
	11月年会展示費 (6.5万円 × 1社, 3.6万円 × 3社)	¥	173,000
	11月年会立替駐車料金	¥	2,000
	1月新年会参加費用 (1万円 × 41名)	¥	410,000
	合計	¥	25,599,395
支出	概要	金額(内訳)	金額
	4月例会(千里ライフサイエンスセンター)		
	謝礼・交通費	¥ 123,000	
	会場費	¥ 278,850	
	事務局経費	¥ 6,600	
	振込手数料	¥ 495	¥ 408,945
	6月演習セミナー(長井記念ホール)	¥ 157,000	
	謝礼・交通費	¥ 286,440	
	会場費	¥ 55,804	
	事務局経費	¥ 1,650	¥ 500,894
	振込手数料		
	8月談話会セミナー(クロスウェーブ府中)	¥ 453,000	
	謝礼・交通費	¥ 3,604,262	
	会場費	¥ 86,524	
	事務局経費	¥ 2,640	¥ 4,146,426
	振込手数料		
	9月例会(長井記念ホール)	¥ 97,000	
	謝礼・交通費	¥ 192,830	
	会場費	¥ 38,766	
	事務局経費	¥ 1,815	¥ 330,411
	振込手数料		
	11月年会(オークラクトシティホテル浜松)	¥ 660,000	
	謝礼・交通費	¥ 5,009,489	
	会場費	¥ 4,342	
	事務局経費	¥ 2,970	¥ 5,676,801
	振込手数料		
	1月新年会(東京ガーデンパレス)	¥ 178,000	
	謝礼・交通費	¥ 1,032,263	
	会場費	¥ -	
	事務局経費	¥ 1,320	¥ 1,211,583
	振込手数料		
	その他の事務局経費		
	ホームページ管理費	¥ 278,919	
	Zoom Proアカウント管理費用	¥ 35,200	
	年会費請求書・講師依頼等郵送料	¥ 7,306	
	庶務・会計幹事引継ぎ資料 荷物送付代	¥ 13,689	
	会計繰越金振込手数料	¥ 2,310	¥ 337,424
	合計	¥	12,612,484
	収入-支出(次年度繰越金)	¥	12,986,911

以上の通り、相違ありません。

薬物動態談話会 2023年度会計幹事

原田 典弘(浜松市トニクス株式会社)

2024年 4月 24日

原田 典弘



## 監査報告

以上の会計報告について監査の結果、相違のない事を認めます。

薬物動態談話会 2022年度会計幹事

横田 真一(日産化学株式会社)

2024年 5月 17日

横田 真一



薬物動態談話会 2021年度会計幹事

内田 将史(東レ株式会社)

2024年 5月 27日

内田 将史



2023年度 薬物動態談話会 寄附積立金收支報告

収入	概要	金額
	前年度繰越金	¥ 1,054,879
	2023年度学会寄附金積立	¥ -
支出	概要	金額
	なし	¥ -
	合計	¥ -
収入-支出(次年度繰越金)		¥ 1,054,879

以上の通り、相違ありません。

薬物動態談話会 2023年度会計幹事

2024年4月24日

原田 典弘(浜松ホトニクス株式会社)

原田典弘 

監査報告

以上の会計報告について監査の結果、相違のない事を認めます。

薬物動態談話会 2022年度会計幹事

2024年5月17日

横田 真一(日産化学株式会社)

横田真一 

薬物動態談話会 2021年度会計幹事

2024年5月27日

内田 将史(東レ株式会社)

内田将史 