

薬物動態談話会 4 月幹事会 庶務幹事資料

1. 2025 年 4 月新年例会 参加申し込み状況

参加申し込み数（4/9 現在）：例会 62 名
（最終数は当日、口頭で申し上げます）

2. 6 月演習セミナー準備状況

- ・日時： 2025 年 6 月 27 日（金）10：00～17：40
- ・場所： 日本薬学会 長井記念ホール
- ・テーマ：「DDI 予測のための拡張型クリアランス概念の理解と数理モデルの構築」（決定）
- ・主任講師：金沢大学 薬学部 加藤 将夫 先生
- ・チューター：
工藤 敏之 先生（武蔵野大学薬学部）
小杉 洋平 先生（武田薬品工業）
浅野 聡志 先生（中外製薬）
平沢 真 先生（第一三共）
- ・4 月例会終了後（4/21）に募集開始予定～募集期限：5/16（金）

メモ：2025 年度は 3 か年シリーズの 1 年目です。
2 年度（2026 年）：前田 和哉 先生（北里大学）
「体内動態の変動要因を考慮した薬物動態の実践的解析を目指して」
3 年度（2027 年）：山下 富義 先生（京都大学）
「母集団薬物動態解析へのいざない ―R で学ぶ確率・統計の基礎から―」

3. 若手特別会員の新設

従来の特別会員、功労会員に加えて、「若手特別会員」を置くことが常任幹事会で決定いたしました。

若手特別会員は、薬物動態研究の将来を担うアカデミア研究者の発掘・養成ならびに交流を促進する目的で選定され、会長の推薦後に常任幹事会で承認された方に就任頂きます（任期 3 年）。

関連する内規等は「5.会則及び規約改定に関する報告」にてご説明します。

4. 若手特別会員のご紹介

今般、以下 2 名（承認順）の先生が若手特別会員として常任幹事会で承認されました。任期は 2025 年 5 月～2028 年 4 月の 3 年間となります。

1. 土谷 聡耀 先生
慶應義塾大学薬学部 薬剤学講座
2. 増尾 友佑 先生
金沢大学医薬保健研究域薬学系 分子薬物治療学研究室

5. 会則及び規約改定に関する報告

新たに「若手特別会員」を設置したことに伴い、会則を修正いたしました（別紙 1）。1 月幹事会報告時の修正内容と併せて改訂版とします。また、新たに「若手特別会員選任手順」を策定しました（別紙 2）。

対象 1：薬物動態談話会会則

改定内容：若手特別会員の設定と関連個所の記載整備

対象 2：若手特別会員選任手順

改定内容：新設

会計規約も同時に改訂します（会計幹事より報告）。2025 年 4 月 23 日ころ目安に発効します。

＜今後の対応＞

本年度中に談話会会則・手順書の記載整備と HP 上の整理を行います（1 月幹事会で報告済み）。

HP のリニューアルにより、これまで庶務幹事のみに権限があった HP のファイル管理が、幹事であればどなたでも可能になります。この変更に合わせて、今後は各種内規及び手順書の管理を各幹事にて行っていただきたいと思いますと考えております。ご賛同いただけましたら、後日、各幹事の担当分担と詳細をお知らせします。

6. ホームページ管理関係

新 HP 仕様案及び見積書を HP 作成業者から入手しました（別紙 3）。

新 HP 仕様案では、情報管理やファイル共有の強化により、大容量ストレージが必要となります。

・ストレージのランニングコスト【5 年利用比較】

データセンター 800GB : 40 万円

データセンター 1.6TB : 80 万円

データセンター 3.2TB : 150 万円

サーバー PC 4TB : 88 万円

サーバー PC 16TB : 96 万円

5 年間でのデータ容量が 1.6TB 以上の場合、サーバー PC 運用の方が安価となりますが、回線速度と安定性は低下します。また、初期費用 33 万円及び維持費 1.1 万円/月が必要であり、保証期間 5 年で以降の故障時は実費交換となります。

現 HP のストレージ（3G）も考慮して 800GB で十分と考えられますので、新 HP のストレージとして安価なデータセンター 800GB での運用を提案いたします。

新 HP 仕様案及び運用についてご審議をお願いいたします。

7. 入退会について（報告）

1 月年会以降に退会届を 2 社より受領して、退会に関するメール審議が完了しております。
退会（2 社）：花王株式会社、生化学工業株式会社

＜会員数の推移＞ 2025 年 4 月 9 日現在

年度	一般会員企業	特別会員	功労会員
2025 年（現在）	72 社	73 名	17 名
2024 年	71 社	73 名	18 名
2023 年	72 社	74 名	17 名
2022 年	73 社	75 名	18 名
2021 年	73 社	74 名	16 名
2020 年	71 社	74 名	15 名
2019 年	70 社	74 名	13 名
2018 年	68 社	73 名	15 名
2017 年	72 社	74 名	18 名
2016 年	72 社	75 名	17 名
2015 年	70 社	75 名	15 名
2014 年	70 社	74 名	16 名

8. 今後の例会日程

2025 年

- ・6 月演習セミナー：6 月 27 日（金）で会場の本予約を完了しました（ご報告）（申込用紙未送）。
- ・9 月例会：2 候補日のうち、10 月 3 日（金）で会場の本予約を完了しました（ご報告）（申込用紙未送）。

6 月演習セミナー	6 月 27 日（金）	日本薬学会長井記念ホール	東京	予約済
9 月例会	9 月 19 日（金） 又は 10 月 3 日（金）	日本薬学会長井記念ホール	東京	予約済
第 48 年会	11 月 20 日（木）- 21 日（金）	オークラアクトシティホテル浜松	浜松	仮予約済

14th International ISSX: September 21-24, 2025、40th JSSX : 2025 年 10 月 20-23 日

2026 年

- 1 月例会：1 月 30 日で会場の予約を完了しました（ご報告）。
- 4 月例会：4 月 17 日（金）で会場の申し込みを完了しました（ご報告）
- 6 月演習セミナー：候補日として、2026 年 6 月 19 日（金）又は 6 月 26 日（金）で仮予約予定。
- 9 月例会：候補日として、2026 年 9 月 18 日（金）又は 9 月 25 日（金）で仮予約予定。
- 11 月年会：10 月 29 日（木）-30 日（金）にてホテルクラウンパレス浜松*1 にて開催を決定し、会場の予約を完了しました（申込書未送付）。最終のご確認をお願いします。
本幹事会終了後に、仮予約中のオークラアクトシティ浜松は正式キャンセルします。

1 月新年会	1 月 30 日（金）	東京ガーデンパレス	東京	予約済
4 月例会	4 月 17 日（金） or 24 日（金）	千里ライフサイエンスセンター	大阪	予約済
6 月演習セミナー	6 月 19 日 or 6 月 26 日（金）	日本薬学会長井記念ホール	<u>東京</u>	候補日
9 月例会	9 月 18 日 or 25 日（金）	日本薬学会長井記念ホール	東京	候補日
第 49 年会	<u>10 月 29 日（木）-30 日（金）</u> 11 月 12 日（木）-13 日（金） 11 月 19 日（木）-20 日（金）	<u>ホテルクラウンパレス浜松*1</u> オークラアクトシティホテル浜松	浜松	予約済

27th North American ISSX: October 11-14, 2026、41th JSSX : 2026 年 11/16（月）-19 日（木）

*1 「ANA クラウンプラザ浜松」にリブランド予定とのこと（2026 年上半期中）。

2027 年

1 月例会：2027 年 1 月 22 日（金）又は 1 月 29 日（金）を候補としています。2025 年 9 月幹事会までに日程を確定し、11 月幹事会終了後には本予約します。

4 月例会：2027 年 4 月 16 日（金）及び 4 月 23 日（金）にて仮予約を完了しました。2026 年 1 月幹事会までに日程を最終決定します。

11 月年会：下表のとおり、数日程、別会場で仮予約を完了しました。他学会開催日程情報が入り次第、詳細を調整します（注意事項あり）。

1 月例会	1 月 22 日（金） 1 月 29 日（金）	東京ガーデンパレス*2	東京	候補日
4 月例会	4 月 16 日（金） 4 月 23 日（金）	千里ライフサイエンスセンター	大阪	仮予約済
第 50 年会	①10 月 28 日（木）-29 日（金） ②11 月 11 日（木）- 12 日（金） ③11 月 18 日（木）- 19 日（金） ④11 月 25 日（木）-26 日（金）	①ホテルクラウンパレス浜松*3 ②③④オークラアクトシティホテル浜松	浜松	仮予約済

28th North American ISSX: TBD, 2027、42th JSSX : 2027 年 11/15（月）-18 日（木）で調整中とのこと

*2:仮予約の受付は基本的に 1 日程のみにしてほしいとホテル側から打診あり。また予約も 1 年 1 か月前からの受付としているとのこと。先に本予約した団体を優先する。そのため、遅くとも 2026 年 9 月例会幹事会までには 2027 年 1 月例会日程を確定し、本予約できる状態にしておくこと。

*3: : 2027 年 11/25-26@ホテルクラウンパレス浜松は、毎年恒例のお客様がいるとのこと。今後もこの日程の場合は当会場は今後も使用できない見込み。クラウンパレスは本来であれば 1 年以上先の仮予約は NG。他の引き合いがあればそちらを優先するとのこと、早めに日程確定する必要あり。

2028 年

第 51 年会	11 月 9 日（木）- 10 日（金） 11 月 16 日（木）- 17 日（金）	オークラアクトシティホテル浜松（仮）	浜松	候補
---------	---	--------------------	----	----

*2028 年の年会会場仮予約は、2025 年度の見積価格および交渉の後実施します

*10 月末開催になる場合に備え、時期が来たらホテルクラウンパレス浜松も仮予約予定。

2029 年

第 52 年会	11 月 15 日（木）- 16 日（金） 11 月 22 日（木）- 23 日（金）	オークラアクトシティホテル浜松（仮）	浜松	候補
---------	--	--------------------	----	----

*2029 年の年会会場仮予約は、2025 年度の見積価格および交渉の後実施します

9. 次回幹事会の予定

6 月幹事会 2025 年 6 月 27 日（金）18:00～19:30、演習セミナーの後
場所：日本薬学会 長井記念ホール、会議室 A・B

会則（HP toppage用）

令和~~平成~~25~~7~~年8~~4~~~~×~~月12~~3~~~~×~~日

1. 本会を薬物動態談話会（以下、談話会）と称する。
2. 本会は医薬品の開発および評価における薬物の生体内動態研究の学問的並びに技術的情報の交換と産、学、官の相互研鑽交流を目的とする。
3. 会員はこの趣旨を実行し得るアクティブメンバーで、原則として1社1名を登録する。
4. 本会は役員として会長1名、若干名の常任幹事および、幹事会社8社（セミナー担当・会計担当・企画担当・庶務担当）を置く。幹事会社の任期は2年とし、幹事会社として各年4社を指名する。各担当の事務局は2年目幹事がその任にあたり（会計担当は1年目）、1年目幹事は事務局の補助（2年目の会計幹事は会計監査）を分担する。但し再任を妨げない。
5. 会長、常任幹事、幹事会社8社で幹事会を構成する。幹事会は事業計画と予算の立案および役員の選出並びに会員の入・退会等を承認し、本会の事業推進に当たる。なお、常任幹事の選定基準および選定方法については、別途定める（別紙1）
6. 本会に新規に入会する者は現会員および会長の推薦を受ける。
7. 本会は名誉会長を置くことができる。
8. 名誉会長は薬物動態研究で学問的並びに技術的に著しい業績を修め、本会の会長を務めた者であり、かつ幹事会で承認された者とする。
9. 名誉会長は幹事会に出席し、会長および幹事会社に助言を与えることができる。
10. 本会は、特別会員、若手特別会員および功労会員を置くことができる。
11. 特別会員および功労会員は本会に多大なる貢献があった者あるいは貢献が期待できる者で、かつ、幹事会で承認された者とする。若手特別会員は薬物動態研究の将来を担うアカデミア研究者の発掘・養成ならびに交流を促進する目的で選定し、会長の推薦後に、常任幹事会で承認された者とする。なお、特別会員および若手特別会員の選定方法については、別途定める（別紙2および3）。
12. 本会は年に数回の談話会例会、年会およびセミナーを開催する。
13. 談話会例会は、各社当番制で当日のテーマを決め話題を提供する。同時に特別講師による講演会を開催する。
14. セミナーは会員各社の若手研究員の育成・教育の場とし、特別講師により、薬物動態研究の基礎と応用、承認許可取得に関わる幅広い話題を提供する。
15. 会費は1社年10万円とする。
16. 幹事会は通常1月の談話会において担当幹事の選出、4月の談話会において前年度会計、会計監査結果、新年度の事業計画および予算について報告し、承認を得る。
17. 会則は、会員の総意で改正することができる。
18. 会計年度は4月1日～3月31日とする。
19. 本会則は昭和58年度4月1日より実施する。

会則（幹事会ページ用）

平成 20 年 8 月 23 日

薬物動態談話会会則

1. 本会を薬物動態談話会（以下、談話会）と称する。
2. 本会は医薬品の開発および評価における薬物の生体内動態研究の学問的並びに技術的情報の交換と産、学、官の相互研鑽交流を目的とする。
3. 会員はこの趣旨を実行し得るアクティブメンバーで、原則として1社1名を登録する。
4. 本会は役員として会長1名、若干名の常任幹事および、幹事会社8社（セミナー担当、会計担当、企画担当、庶務担当）を置く。幹事会社の任期は2年とし、幹事会社として各年4社を指名する。各担当の事務局は2年目幹事がその任にあたり（会計担当は1年目）、1年目幹事は事務局の補助（2年目の会計幹事は会計監査）を分担する。但し再任を妨げない。
5. 会長、常任幹事、幹事会社8社で幹事会を構成する。幹事会は事業計画と予算の立案および役員の選出並びに会員の入・退会等を承認し、本会の事業推進に当たる。なお、常任幹事の選定基準および選定方法については、別途定める（別紙 1）。
6. 本会に新規に入会する者は現会員および会長の推薦を受ける。
7. 本会は名誉会長を置くことができる。
8. 名誉会長は薬物動態研究で学問的並びに技術的に著しい業績を修め、本会の会長を務めた者であり、かつ幹事会で承認された者とする。
9. 名誉会長は幹事会に出席し、会長および幹事会社に助言を与えることができる。
10. 本会は、特別会員、若手特別会員および功労会員を置くことができる。
11. 特別会員および功労会員は本会に多大なる貢献があった者あるいは貢献が期待できる者で、かつ、幹事会で承認された者とする。若手特別会員は薬物動態研究の将来を担うアカデミア研究者の発掘・養成ならびに交流を促進する目的で選定し、会長の推薦後に、常任幹事会で承認された者とする。なお、特別会員および若手特別会員の選定方法については、別途定める（別紙 2 および 3）。
12. 本会は年に数回の談話会例会、年会およびセミナーを開催する。
13. 談話会例会は、各社当番制で当日のテーマを決め話題を提供する。同時に特別講師による講演会を開催する。
14. セミナーは会員各社の若手研究員の育成・教育の場とし、特別講師により、薬物動態研究の基礎と応用、承認許可取得に関わる幅広い話題を提供する。
15. 会費は1社年 10 万円とする。
16. 幹事会は通常1月の談話会において担当幹事の選出、4月の談話会において前年度会計、会計監査結果、新年度の事業計画および予算について報告し、承認を得る。
17. 会則は、会員の総意で改正することができる。

18. 会計年度は4月1日～3月31日とする。
19. 本会則は昭和58年度4月1日より実施する。

[付則]

1. 昭和61年4月1日、会則改正
2. 昭和63年4月1日、会則改正
3. 平成3年4月1日、会則改正
4. 平成10年4月1日、会則改正
5. 平成14年4月1日、会則改正
6. 平成15年10月3日、会則改定
7. 平成20年4月9日、会則改定
8. 平成25年8月1日、会則改定
- ~~8.~~ 9. 2025年（令和7年）4月23日、会則改定

会長 玉井杉山 郁巳雄

＝

研究所・杉山特別研究室)

（金沢大学理化学

2025 年 XX 月 XX 日

薬物動態談話会 若手特別会員の選任基準及び選任手順

1. 選任基準

若手特別会員は、アカデミアの若手教員（准教授、講師、助教等の教授以外の教員）で、薬物動態研究者として将来の卓越した活躍と本会への貢献が期待できる者で、かつ、常任幹事会で承認された者とする。

2. 選任手順

- (1) 会長は選任基準に従い若手特別会員の候補者を推薦し、庶務常任幹事に審議を依頼する。ただし、「薬物動態談話会への貢献」とは、薬物動態分野の研究進展や活性化と本会の年会・例会・セミナー等に積極的に関与する意思などを考慮する。
- (2) 若手特別会員の人数は、最大 3 名程度とする。
- (3) 庶務常任幹事は、若手特別会員候補の選任可否を常任幹事会に発議する。審議は、例会時の常任幹事会に加えてメール審議も可とする。最終的には常任幹事会での全会一致をもって承認とする。
- (4) 会長は庶務担当常任幹事と協議し、適当な役員が新規若手特別会員に就任の打診を行うように図る。メールの場合は CC を活用して会長及び常任幹事で情報を共有する。
- (5) 候補者の就任受託を受け、庶務幹事は会長名で正式に若手特別会員就任の要請をする（書式-1）。「薬物動態談話会の若手特別会員へのご就任確認書」を E-mail に添付して送付する。
- (6) 薬物動態談話会は、候補者から「薬物動態談話会の若手特別会員へのご就任確認書」の承諾する旨の回答受領をもって、若手特別会員就任と認める。新規若手特別会員には例会等の案内を差し上げる。
- (7) メール審議の場合は、次回の幹事会で、庶務幹事から新規若手特別会員の登録を報告する。
- (8) 新任の若手特別会員は、最初に参加いただけた会合で就任のご挨拶をいただく。

3. 任期

- (1) 若手特別会員の任期は、1 期 3 年間とする。退任後 3 年間において再招聘を可能とする。
- (2) 若手特別会員は、アカデミアの職を離れた場合や教授に就任した時点で若手特別会員資格を失うものとする。

(書式-1)

20##年##月##日

〇〇大学 大学院 〇〇研究科

〇〇 〇〇 先生

薬物動態談話会「若手特別会員」就任のお願い

拝啓、(時候の挨拶)、先生におかれましては益々ご健勝のこととお喜び申し上げます。

(option;先般は薬物動態談話会におきましてご講演を賜り誠に有難うございました。)ご存知かと思いますが、本会は医薬品の開発及び評価における薬物の生体内動態研究の学問的並びに技術的な情報交換と産、官、学の相互研鎖交流を目的とした勉強の場でございます。

この度、薬物動態談話会幹事会で協議し、本会に今後ご貢献いただきたい先生方に、新たに「若手特別会員」としてご就任をお願いすることになりました。先生におかれましては、ご多忙のところ誠に恐縮ですが、「若手特別会員」として本会に参加いただき薬物動態分野の活性化のためご協力を頂きたいと考えております。

本会の基本的な活動として、年3回の半日または1日例会(東京あるいは大阪)、6月の演習セミナー(東京)、夏のセミナー(東京)、秋の年会(浜松)を開催しております。現在の構成メンバーは「特別会員」、「若手特別会員」、「功労会員」として大学や研究所等(官・学)における薬物動態関連分野の先生方(約60名)、「一般会員」として製薬関連企業の法人会員(約70社)でございます。

「若手特別会員」としてご就任下さいました場合、事務局から例会等の開催案内を定期的に送付いたします。先生の本会の基本的な活動への参加費は無料です。特に、宿泊の伴う11月の年会、8月の夏セミナーへの交通費・宿泊費・意見交換会費はすべて談話会で負担いたしますので、若手特別会員として積極的にご出席いただき、談話会での議論に意欲的にご参加いただけますよう心よりお願い申し上げます。

つきましては、「若手特別会員」ご就任のお願いに関しまして、先生のご意向をお伺い致します。お手数かと存じますが、添付の書類「薬物動態談話会の特別会員へのご就任確認書」に必要事項をご記入の上、#月末までに E-mail にて添付してご返送下さいますようお願い申し上げます。

なお、任期は 20##年#月から 20##年#月の三年間とします。

敬具

薬物動態談話会会長
玉井郁巳

薬物動態談話会の若手特別会員へのご就任確認書

薬物動態談話会の「若手特別会員」（任期 3 年間：20##年#月から 20##年#月）としてのご就任を

☐ 承諾する

☐ 辞退する

（いずれかにチェックをお願い致します）

ご記入年月日：20##年 月 日

【ご連絡先】

1. ご氏名：

2. ご所属：

3. ご住所〔資料送付先〕（若手特別会員にご就任いただける場合）：

4. 電話番号/FAX 番号〔資料送付先〕（若手特別会員にご就任いただける場合）：

5. E-mail アドレス〔資料送付先〕（若手特別会員にご就任いただける場合）：

註 1：上記 3, 4 及び 5 の個人情報、薬物動態談話会の各会員には公開せず、幹事会または事務局から先生への連絡の目的にのみ使用させていただきます。

註 2：202#年##月##日まで、ご連絡をお願い致します。

HPリニューアルの方向性(HP管理業者の提案)⇒イベント管理、会員管理をより強化

提案内容

①Web サイトリニューアル

会員・非会員によらず、オープンに閲覧できるページと、会員のみが閲覧できるページを有する。
見た目の変更、追加での**変更をやり易く**する。

イベント管理システムと連動して、オープンな情報を**自動的に掲載**する。

②会員管理・会費管理

現在の danwakai.jp では、非会員のイベント参加が扱いにくい、会費の入金管理がしづらい。
イベント管理、ファイル共有とも連動する必要がある。

⇒**独自に管理システムを構築**する予定(類似のシステムの作成実績あり)。

③イベント管理

会員/非会員の参加を管理可能にする。

参加者へのみメール配信、参加者に向けたファイル共有、参加者同士の情報共有などの**システム構築**

④ファイル共有

談話会全体でのファイル共有、イベントに関連したファイル共有など、柔軟に対応できる**システム構築**
(会員管理・イベント管理と連動)

データセンターに**大容量ストレージ**が必要となるが、社内にサーバーPC を設置することも可能
回線速度はデータセンターに比べて劣るが(一般家庭の光回線と同じ、2～300Mbps)、安価

ストレージのランニングコスト

現ストレージ:3GB(システム領域等を除き、実際には2GB程度が利用可能)

【データセンター追加容量】

200GB:3万円/年

800GB:8万円/年

1.6TB :15万円/年

3.2TB :30万円/年

【社内サーバーPC設置】

初期費用(ハード、容量4TB):33万円←保証期間5年、以降の故障時は実費交換
(ファイル容量:4TB=6万円、8TB=9万円、16TB=14万円、20TB=18万円)

維持費:1.1万円/月

【5年利用比較】

データセンター800GB	:40万円
データセンター1.6TB	:80万円
データセンター3.2TB	:150万円
サーバーPC 4TB	:88万円
サーバーPC 16TB	:96万円

5年間でのデータ容量が1.6TB以上の場合、
社内サーバーPC運用の方が安価
(ただし、回線速度と安定性は落ちる)

HPリニューアル費用:見積額

サーバーPC 4TB

下記の通りお見積り申し上げます

1,375,000 円

株式会社湯島システムプランニング

〒992-0022 山形県米沢市花沢町3044-126-2-7

TEL:050-6867-5735 FAX:



品名	数量	単価	小計
danwakai.jpリニューアル	1	¥ 220,000	¥ 220,000
会員管理システム	1	¥ 330,000	¥ 330,000
ファイル共有システム	1	¥ 275,000	¥ 275,000
イベント管理システム	1	¥ 220,000	¥ 220,000
サーバー設定費用 (ハード込、ファイル4TB)	1	¥ 330,000	¥ 330,000
			¥ -
納入時期	6ヶ月+修正期間	合計	¥ 1,375,000
有効期限	2025年3月31日	内消費税相当額	¥ 125,000
支払条件	別途定める		

特記・連絡事項

内容詳細については別途提案書をご覧ください。
 ランニング費用については下記の通りです。
 管理費 396,000円/年 (198,000円/半年)
 ドメイン費用 約4,000円/年 (変動します)

データセンター 800GB

下記の通りお見積り申し上げます

1,265,000 円

株式会社湯島システムプランニング

〒992-0022 山形県米沢市花沢町3044-126-2-7

TEL:050-6867-5735 FAX:



品名	数量	単価	小計
danwakai.jpリニューアル	1	¥ 220,000	¥ 220,000
会員管理システム	1	¥ 330,000	¥ 330,000
ファイル共有システム	1	¥ 275,000	¥ 275,000
イベント管理システム	1	¥ 220,000	¥ 220,000
サーバー設定費用 (データセンター800GB)	1	¥ 220,000	¥ 220,000
			¥ -
納入時期	6ヶ月+修正期間	合計	¥ 1,265,000
有効期限	2025年3月31日	内消費税相当額	¥ 115,000
支払条件	別途定める		

特記・連絡事項

内容詳細については別途提案書をご覧ください。
 ランニング費用については下記の通りです。
 管理費 374,000円/年 (187,000円/半年)
 ドメイン費用 約4,000円/年 (変動します)

現在の管理費:264,000円/年(132,000円/半年)

まずは安価なデータセンター800GB運用の提案でどうか。

データセンター⇒社内サーバーPC設置への途中切替も可能

作業費:165,000円、ハード費用:132,000円程度

スケジュール

2025年4月18日:4月幹事会にて最終予算承認

5月～:更新作業開始

10月～:新HP稼働開始

～12月末:バグ修正対応